

Escritura Comprensiva

Esta sección ha sido diseñada para mejorar las técnicas de escritura de los estudiantes, desde lo más elemental hasta lo más complejo. Durante su práctica estarán en capacidad de redactar textos de manera organizada, analítica y coherente. Podrán producir diferentes clases de textos (informativo, persuasivo, descriptivo, narrativo, comparativo). Afianzarán el reconocimiento y el empleo de algunos elementos estilísticos. Identificarán el punto de partida en la redacción y la organización acorde con el propósito, el punto de vista y la audiencia cuando escriban textos. Desarrollarán la técnica de las rúbricas para evaluar la calidad y efectividad de sus propios escritos. Al finalizar el curso tendrán conciencia para mejorar la técnica tanto en la planeación como en la redacción de un texto.



ÍNDICE

Escribir un texto informativo.....	1
Escribir un texto narrativo.....	5
Escribir un texto descriptivo.....	9
Escribir un texto persuasivo.....	13
Escribir un texto comparativo.....	17
Escribir un texto empleando enlaces de secuencia.....	21
Escribir a partir del propósito, el punto de vista y la audiencia.....	25
Escribir un texto de hecho y opinión.....	29
Escribir un texto cambiando el propósito.....	33
Evaluar un texto mediante rúbricas.....	37
Evaluar un texto de causa y efecto.....	40
Escribir un ensayo.....	43